

Oggetto della comunicazione	Destinatario	Tipologia	Obiettivo della comunicazione	Frequenza	Canali	Responsabile
Informativa parità di genere e il grado di adeguamento alla UNI PDR 125_2022 (Decreto Bonetti)	Rappresentanze Sindacali Consigliera di Parità - Regione Lazio e Città Metropolitana di Roma	Esterna	Comunicazione dell'impegno, dei risultati e delle azioni migliorative	Annualmente	Presentazione con Report statistico via E-mail	QM / Resp. Risorse Umane
Rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile (D.Lgs 198 del 11/04/2006 art 46)	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Esterna	Analisi dei dati occupazionali e valutazione dell'equità di genere	N/A	Portale Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	N/A
Politica	Lavoratori e lavoratrici (a qualsiasi livello e ruolo) Fornitori, consulenti e partner esterni Clienti, stakeholder	Interna/ Esterna	Diffusione della Politica al fine di sensibilizzare e informare sul sistema e gli impegni assunti	Ad ogni variazione della Politica e delle figure professionali che compongono il Comitato Guida	E-mail Sito aziendale Intranet	R. SG-PDG /Direzione
Comitato Guida	Intera popolazione aziendale (a qualsiasi livello e ruolo)	Interna	Condivisione dello stato di avanzamento del sistema e le decisioni strategiche	Ad ogni variazione delle figure professionali che compongono il Comitato Guida	E-mail Intranet	R. SG-PDG QM /Direzione
Andamento KPI	Direzione / Funzioni coinvolte/Comitato Guida	Interna	Valutazione andamento e performance del sistema	Annualmente in fase di Riesame	Incontri di riesame/Report/E-mail	Resp. Risorse Umane - R. SG-PDG
Iniziative su tematiche parità di genere	Intera popolazione aziendale (a qualsiasi livello e ruolo)	Interna	Campagne di sensibilizzazione (es. stereotipi, inclusione, leadership femminile) per promuovere cultura inclusiva e parità	ad ogni nuova iniziativa o minimo annualmente	E-mail	Resp. Risorse Umane - QM - Comitato Guida
Comunicazioni su iniziative di welfare	Intera popolazione aziendale (a qualsiasi livello e ruolo)	Interna	Informazione e incentivazione dell'adesione alle misure di conciliazione e benessere	ad ogni nuova iniziativa o minimo annualmente	E-mail/Intranet	Resp. Risorse Umane - Comitato Guida
Segnalazioni o Reclami	Comitato Guida	Interna riservata	Gestione tempestivamente e con riservatezza eventuali criticità	per ogni singola segnalazione ricevuta	E-mail dedicata/canale segnalazioni	Comitato Guida
Andamento Gestione Risorse Umane (carriera, livelli, licenziamento...)	Lavoratori e lavoratrici (a qualsiasi livello e ruolo)	Interna	Monitoraggio dell'equità nei processi gestionali e decisionali	annuale	Riunioni	Comitato Guida - Resp. Risorse Umane
Aggiornamento Congedi parentali	Intera popolazione aziendale (a qualsiasi livello e ruolo)	Interna	Aumento della consapevolezza ed incremento dell'utilizzo del congedo parentale	ad ogni aggiornamento normativo	E-mail/Intranet	Resp. Risorse Umane